



TAVLHØJ AKTIVITETSCENTER

Højdedraget 1, Taulov
7000 Fredericia
Tlf. 22 24 32 37
Cvr. Nr. 36 25 73 77
Mail: tavlhoj@tavlhoj.dk
www.tavlhoj.dk

Referat fra brugerrådsmøde

Torsdag den 07. oktober

Tilstede: Inger, Else Marie, Conny, Anni, Kirsten, Karl, Bente, Karen Margrethe, Kristine.

Afbud: Sussie

1. Godkendelse /opfølgning af sidste referat.

Rettelse: under punkt 2, manglede der at Sussie ligeledes har fået brobygning til fællesskaber/ensomhedskonsulenterne som ansvarsområde.

Resten godkendt.

2. Orientering fra Karen Magrethe. Afbud fra Sussie.

De 4 forebyggende medarbejdere er blevet lagt over i Sussies regi.

Der er ansat en flexmedarbejder, Anne Dreisler. Anne skal tage sig af administrationen af de 2 busser som foreninger og lignende aktører på senior-og handicapområdet kan låne til kørsel i forbindelse med sociale fællesskaber.

Vi har fået ral leveret til vores parkeringsplads og det er nu lagt ud.

Tavlhøj får en boks således vi selv kan kode nøglechip.

3. Orientering fra Kasserer.

Økonomien ser fin ud. Selv om der ikke er betalt for så mange aktivitetskort i år.

Bente fik bevilliget små 1000,- kr. til 5 nye lamper til knipling.

Der blev bevilliget penge til en ny PC til at køre skærmen i forhallen.

4. Udvalg:

Kultur: Underholdningen er ved at være på plads til julefrokosten.

Kirsten har sørget for billetter og plakater, billetterne sælges fra 12. oktober på nettet og i butikken.

Butik: Der er på nuværende tilmeldt 247 aktive.

Info: Der er 24 tilmeldte tovholdere til Åbent hus, rigtig flot.

Brugerrådet mødes kl.08.00 og får de sidste ting klargjort.

Kirsten laver madbilletter og plakater.

Køkken: Der er nu 5 hjælpere i køkkenet. Anja og Anni har lavet en vagtplan ud fra de



TAVLHØJ AKTIVITETSCENTER

Højdedraget 1, Taulov
7000 Fredericia
Tlf. 22 24 32 37
Cvr. Nr. 36 25 73 77
Mail: tavlhoj@tavlhoj.dk
www.tavlhoj.dk

forskelliges ønsker.

Anja bruger mange ressourcer på at lave varm mad hver dag og da der ikke er meget salg, og dermed et stort spild, arbejdes der på af finde en løsning.

Hus og Have: Der er blevet lagt flis i de fleste bede.

Der skal lige slås græs, og ordnes nogle småting, så er haven ved at være vinterklar.

5. Orientering fra formanden

Kirsten har overtaget administrationen af hjemmesiden og udsendelse af nyhedsbrev.

Karl Aage tager sig af det tekniske i huset, samt info skærmene.

Anja er blevet ansvarlig for administration og udlevering af nøglechips.

Vi har fået 32 nye højskolesangbøger, via en bevilling af kr. 10.000,- fra Lions.

Der er opsat sedler ved træningslokalet, således de der træner kan skrive sig på med navn og kortnr.

Vi talte om at få lavet en database, så folk ikke skal aflevere alle deres oplysninger hvert år når kortet skal fornyes. Der er noget lovgivningsmæssigt, som vi først skal have på plads.

Vi fik lavet planlægningen til Åbent hus den 12.10. kl. 10.00 – 14.00.

Årsmøde den 3.11. kl. 13.30. her sørger Kirsten for en annonce i Elbobladet.

6. EVT:

Intet

7. Idekassen

8. Evt.

Næste møde torsdag den 4. november kl. 9.00

Referent: Bente